



山东王晁煤电集团有限公司

# 安全生产责任清单

发布日期：2023年4月





## 目录

党委书记安全生产责任清单 .....	1
董事长安全生产责任清单 .....	2
总经理安全生产责任清单 .....	4
监事会主席安全生产责任清单 .....	6
安全总监安全生产责任清单 .....	7
副总经理（分管纪检、工会）安全生产责任清单 .....	10
副总经理（分管保卫、招商）安全生产责任清单 .....	11
副总经理（分管王晁煤矿）安全生产责任清单 .....	12
总工程师安全生产责任清单 .....	16
总会计师安全生产责任清单 .....	17
副总会计师安全生产责任清单 .....	19
工会主席安全生产责任清单 .....	20
工会副主席安全生产责任清单 .....	21
工会办公室主任安全生产责任清单 .....	22
总经理助理安全生产责任清单 .....	24
副总工程师安全生产责任清单（张薇） .....	26
副总工程师安全生产责任清单（张勇） .....	27
副总工程师安全生产责任清单（王超） .....	29
安全常务副总监安全生产责任清单 .....	30
安全处处长安全生产责任清单 .....	33
安全处副处长安全生产责任清单 .....	35
安全处（机电运输）科员安全生产责任清单 .....	36
安全处（采掘、通防）科员安全生产责任清单 .....	38
安全处双重预防管理员安全生产责任清单 .....	39
劳动人事处处长安全生产责任清单 .....	40
劳动人事处副处长安全生产责任清单 .....	41
劳动人事处职员安全生产责任清单 .....	42
财务处处长安全生产责任清单 .....	43
财务处出纳员安全生产责任清单(高妍妍) .....	44
财务处出纳员安全生产责任清单（张丽璇） .....	45
生产技术处处长安全生产责任清单 .....	46
地测防治水处处长安全生产责任清单 .....	47
行政办公室主任安全生产责任清单 .....	49
行政办公室副主任安全生产责任清单 .....	50
行政办公室科员（负责日常值班）安全生产责任清单 .....	50
行政办公室科员（负责网络管理、软硬件维护）安全生产责任清单 .....	51
行政办公室驾驶员安全生产责任清单 .....	52
行政办公室招待所管理员安全生产责任清单 .....	52
行政办公室水电维修工安全生产责任清单 .....	53
团委书记安全生产责任清单 .....	53
团委副书记安全生产责任清单 .....	55
党委办公室主任安全生产责任清单 .....	56
党委办公室副主任安全生产责任清单 .....	57

党委办公室职员安全生产责任清单 .....	58
科技处处长安全生产责任清单 .....	59
节能办主任安全生产责任清单 .....	59
企管处处长安全生产责任清单 .....	60
企管处科员（基建）安全生产责任清单 .....	61
企管处科员（项目招投标）安全生产责任清单 .....	61
招商办主任安全生产责任清单 .....	62
保卫处处长安全生产责任清单 .....	63
保卫处副处长安全生产责任清单 .....	64
保卫处科员安全责任清单 .....	65

### 党委书记安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
党委书记	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依据安全生产“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”的原则，参与审定公司安全生产责任制，制定公司党委班子成员安全生产责任制，审查分管部门安全生产责任制；</li> <li>2. 组织制定并落实公司党委安全宣传计划；</li> <li>3. 参与审定公司年度安全生产计划；</li> <li>4. 参与审定有关安全生产的重大政策、年度安全目标和考核政策；</li> <li>5. 参与审定公司生产安全事故应急救援预案，参加公司应急演练；</li> <li>6. 参与组织事故抢险救援，负责协调安全保卫、信息发布、善后处理工作；</li> <li>7. 负责召集和主持党委会，研究公司安全生产管理干部的选聘、任免等干部任免事项；督促相关部门将干部任免情况告知负有安全生产监督管理职责的部门；贯彻落实安全生产有关法律法规和重大方针政策、上级指示精神等；</li> <li>8. 参加公司安委会办公会议，对重大生产安全问题和安全生产重大事项的决策提出意见；</li> <li>9. 督促开展各类安全生产检查；</li> <li>10. 对违反安全生产法规的党员干部按规定给予纪律处分，按干部管理权限落实事故责任人的处</li> </ol>	闫茂田

	理意见; 11. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。	
--	------------------------------------	--

### 董事长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
董事长	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全面负责公司的安全生产工作, 贯彻执行党和国家安全生产方针、政策、法律法规;</li> <li>2. 建立健全并落实公司全员岗位安全生产责任制;</li> <li>3. 组织制定并实施本单位安全生产规章制度;</li> <li>4. 组织制定并实施公司安全生产教育和培训计划;</li> <li>5. 确定符合条件的安全生产分管负责人或者安全总监、技术负责人;</li> <li>6. 依法设置安全生产管理机构并配备安全生产管理人员, 落实公司技术管理机构的安全职能并配备安全技术人员;</li> <li>7. 每季度至少召开一次安全生产专题会议, 研究和审查有关安全生产的重大事项, 协调公司内部各相关单位安全生产工作事宜;</li> <li>8. 每年度向股东大会报告安全生产情况, 接受工会、从业人员、股东对安全生产工作的监督;</li> <li>9. 每年向全体员工和社会公开作出安全承诺, 并</li> </ol>	闫茂田

	<p>将安全承诺兑现情况纳入年度述职内容和工作报告；</p> <p>10. 保证安全生产投入的有效实施，依法履行建设项目安全设施和职业病防护设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入生产和使用的规定；</p> <p>11. 组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制，督促重大风险管控措施落实，建立健全重大事故隐患排查、评估、报告、监控和治理制度；</p> <p>12. 建立健全公司重大危险源安全管理制度并督促落实；</p> <p>13. 督促、检查公司的安全生产工作，及时排查和消除生产安全事故隐患；对煤矿每月全面检查一次，对其他企业每季度全面检查一次；</p> <p>14. 依法开展安全生产标准化建设、安全文化建设和班组安全建设工作；</p> <p>15. 监督检查所属企业动火作业、临时用电作业、受限空间(有限空间)作业、高空作业、吊装作业、设备检修等特殊作业管理制度制定及落实情况；</p> <p>16. 建立健全公司安全生产责任制绩效考核制度；</p> <p>17. 组织制定并实施公司生产安全事故应急救援预案，配备必要的应急救援装备和物资，按规定</p>	
--	--	--

	<p>组织开展应急演练；</p> <p>18. 建立、健全并实施应急值班制度；</p> <p>19. 及时、如实报告生产安全事故，组织事故抢救；</p> <p>20. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 总经理安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
总经理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立、健全并落实本单位全员安全生产责任制，明确各岗位的责任人员、责任范围和考核标准，加强安全生产标准化建设；</li> <li>2. 组织制定并实施安全生产规章制度和操作规程；</li> <li>3. 督促矿井制定安全生产规划、年度灾害预防和处计划；</li> <li>4. 组织制定并实施本单位安全生产教育和培训计划，并督促相关部门实施落实；</li> <li>5. 保证安全生产投入的有效实施，督促集团分管财务负责人落实公司年度安全费用提取和使用计划，保证安全生产投入的有效实施；</li> <li>6. 组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理的双重预防工作机制，督促、检查本单位安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患；</li> </ol>	尤永强



	<p>7. 每月至少召开 1 次总经理安全生产办公会议;</p> <p>8. 组织落实职业病危害防治工作, 督促为从业人员依法办理工伤保险;</p> <p>9. 组织制定并实施公司生产安全事故应急救援预案, 按规定组织开展应急演练;</p> <p>10. 按规定及时、如实报告生产安全事故;</p> <p>11. 负责指挥或参与事故抢险救援;</p> <p>12. 负责向职工代表大会或工会会员代表大会报告安全 生产情况, 负责向董事会、业绩考核部门汇报安全生产情况;</p> <p>13. 参与制定公司安全生产管理机构设置方案;</p> <p>14. 落实企业董事会(党委)安全生产管理机构设置及人员配备决定。</p> <p>15. 贯彻落实党和国家安全生产方针政策、法律法规和标准规定;</p> <p>16. 督促所属煤矿依法生产和建设, 督促所属煤矿依法办理采矿许可证、安全生产许可证、工商营业执照; 督促所属煤矿主要负责人参加安全生产知识和管理能力考核并合格;</p> <p>17. 督促安全生产管理人员依法履行安全生产职责, 监督企业安全生产目标、安全生产责任制落实情况的考核;</p> <p>18. 落实对事故责任人及事故单位的处理意见;</p>	
--	---	--

	<p>督促落实事故防范措施；</p> <p>19. 督促落实安全生产监管监察指令；</p> <p>20. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 监事会主席安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
监事会主席	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 监督、检查贯彻执行党和国家的安全生产方针情况，保证集团公司在生产建设中遵守国家有关安全生产的法律、法规、规章、标准和技术规范；</li> <li>2. 督促集团各级领导干部，转变工作作风，解决有关影响安全生产的实际问题；</li> <li>3. 经常深入现场督促检查企业及所属公司的安全生产工作及时消除事故隐患；</li> <li>4. 参加集团公司安全生产办公会议；</li> <li>5. 监督检查企业及所属公司的从业人员安全思想教育情况，严肃查处在安全生产中的违法乱纪行为；</li> <li>6. 落实安全风险管控主体责任，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况；</li> <li>7. 加强分管部门的领导，协调好相互关系，积极支持所属公司职能部门的工作；</li> <li>8. 紧密结合公司实际，认真组织开展党员安全责任竞赛活动，定期进行检查评比，表彰先进、鞭</li> </ol>	刘世堂

	<p>策后进;</p> <p>9. 坚持带头转变工作作风,深入基层,调查研究,及时掌握全局安全生产情况,为安全生产的正确决策提供依据;</p> <p>10. 积极参加安全工作重大方针、重要措施、重大投入和技术改造等重大事项的研究,提出积极建议和意见;</p> <p>11. 负责抓好分管范围内的安全管理工作,按时参加安全生产大检查,深入基层,深入井下,认真调查研究,提出建议和意见,及时消除安全隐患;</p> <p>12. 参与重大安全事故的调查处理并严肃认真执行考核标准,对发生安全事故的有关责任人,按照考核标准的有关规定严肃追究其责任;</p> <p>13. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 安全总监安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
安全总监	<p>1. 协助主要负责人履行安全生产管理职责,对安全生产工作负有组织实施、综合管理和日常监督的责任;</p> <p>2. 协助主要负责人综合协调管理本单位安全生产工作,依法建立健全本单位全员安全生产责任</p>	侯贺金

	<p>制和安全生产规章制度，并督促实施；</p> <p>3. 协助主要负责人定期向从业人员通报安全生产工作情况，监督落实本单位年度安全生产工作计划及重点工作；</p> <p>4. 协助主要负责人组织开展安全生产宣传教育培训工作；</p> <p>5. 协助主要负责人建立健全本单位安全生产责任制奖惩考核机制，考核与监督本单位各部门、各岗位履行安全生产责任制情况，行使考核奖惩权力；</p> <p>6. 组织本单位安全生产管理机构 and 安全生产管理人员开展工作，监督指导本单位生产安全事故应急预案演练与修订工作，主持日常安全管理工作；</p> <p>7. 对是否符合安全生产相关法律规定和本单位安全生产管理制度的生产经营决策提出意见建议；</p> <p>8. 有权阻止和纠正本单位违反安全生产管理制度和安全操作规程的决定和行为，并及时向本单位主要负责人和负有安全生产监督管理职责的部门报告；</p> <p>9. 发现直接危及从业人员人身安全的紧急情况时，有权作出停止作业或者在采取可能的应急措施后撤离作业场所的决定；</p>	
--	--	--

	<p>10. 对从业人员违反安全生产管理制度和安全操作规程的行为，经批评教育拒不整改的，提出处理意见并监督落实；</p> <p>11. 提名分支机构和工程项目派驻专职安全生产管理人员；</p> <p>12. 对本单位人员职务晋升、表彰奖励候选人履行安全生产职责情况提出意见建议；</p> <p>13. 定期向安全生产委员会和主要负责人报告工作，并提出须由安全生产委员会研究、讨论和通过的安全生产工作议题；</p> <p>14. 组织召开安全生产工作会议，及时总结和部署安全生产工作；定期预判、评估安全生产状况，研究解决安全生产问题；</p> <p>15. 协助主要负责人建立落实安全生产风险分级管控制度，并负责职责范围内的较大风险的管控工作；</p> <p>16. 协助主要负责人组织制定生产安全事故隐患排查治理制度并组织落实，对煤矿企业每月全面检查一次，对其他企业每季度全面检查一次，对查出的事故隐患及时督促整改，对重大隐患跟踪督办；</p> <p>17. 组织制定公司外来施工作业安全管理制度，监督检查公司对承包、承租单位安全生产资质、条件的审核工作，督促承包、承租单位履行安全</p>	
--	---	--

	<p>生产职责；</p> <p>18. 监督检查所属企业动火作业、临时用电作业、受限空间(有限空间)作业、高空作业、吊装作业、设备检修等特殊作业管理制度制定及落实情况；</p> <p>19. 发生生产安全事故，按规定时间和程序报告，组织事故救援和善后处置，配合有关部门开展事故调查处理；组织内部事故分析调查处理；</p> <p>20. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

**副总经理（分管纪检、工会）安全生产责任清单**

职务	责任清单	姓名
副 总 经 理（ 分 管 纪 检、 工 会）	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 监督、检查贯彻执行党和国家的安全生产方针情况，保证集团公司在生产建设中遵守国家有关安全生产的法律、法规、规章、标准和技术规范；</li> <li>2. 督促集团各级领导干部，转变工作作风，解决有关影响安全生产的实际问题；</li> <li>3. 经常深入现场督促检查企业及所属公司的安全生产工作及时消除事故隐患；</li> <li>4. 参加集团公司安全生产办公会议；</li> <li>5. 监督检查企业及所属公司的从业人员安全思想教育情况，严肃查处在安全生产中的违法乱纪行为；</li> <li>6. 落实安全风险管控主体责任，监督检查分管</li> </ol>	王善学

	<p>范围内风险管控职责落实情况；落实隐患排查治理职责；</p> <p>7. 加强分管部门的领导，协调好相互关系，积极支持所属公司职能部门的工作；</p> <p>8. 紧密结合公司实际，认真组织开展党员安全责任区竞赛活动，定期进行检查评比，表彰先进、鞭策后进；</p> <p>9. 坚持带头转变工作作风，深入基层，调查研究，及时掌握全局安全生产情况，为安全生产的正确决策提供依据；</p> <p>10. 积极参加安全工作重大方针、重要措施、重大投入和技术改造等重大事项的研究，提出积极建议和意见；</p> <p>11. 负责抓好分管范围内的安全管理工作，按时参加安全生产大检查，深入基层，深入井下，认真调查研究，提出建议和意见，及时消除安全隐患；</p> <p>12. 参与重大安全事故的调查处理并严肃认真执行考核标准制，对发生安全事故的有关责任人，按照考核标准的有关规定严肃追究其责任；</p> <p>13. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

**副总经理（分管保卫、招商）安全生产责任清单**

职务	责任清单	姓名
副 总 经 理（分 管 保 卫、招 商）	1. 在公司党政的领导下，负责协助安全管理部门做好保卫、招商安全生产工作，负责分管部门业务保安责任制及其部门负责人安全责任制的落实工作； 2. 协助安全部门办理有关保卫、招商安全生产方面的文件起草、印发等事宜； 3. 组织督促检查各企业分管部门安全生产责任制、业务保安责任制的落实情况和后勤安全活动的开展情况，及时通报分管部门安全检查和整改情况； 4. 协助做好安全生产方面的来信来访工作，及时反映和帮助解决有关安全生产方面的矛盾和问题，防止矛盾激化而影响安全生产； 5. 落实安全风险管控主体职责，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况；落实隐患排查治理职责； 6. 决策失误导致他人受伤害或损失的，负直接责任；在分管处室领导人负直接责任的事故中，负领导责任； 7. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。	张迎东

副总经理（分管王晁煤矿）安全生产责任清单



职务	责任清单	姓名
副总经理（分管王晁煤矿）	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立健全并落实全员安全生产责任制。</li> <li>2. 建立健全安全生产责任制绩效考核制度。</li> <li>3. 组织制定安全生产规章制度和操作规程。</li> <li>4. 确定符合条件的安全生产分管负责人或者安全总监、技术负责人。</li> <li>5. 依法设置安全生产管理机构并配备安全生产管理人员，落实技术管理机构的安全职能并配备安全技术人员。</li> <li>6. 负责审批企业安全生产规划，确定企业年度安全生产目标。</li> <li>7. 每季度至少召开一次安全生产专题会议，研究和审查有关安全生产的重大事项，协调各相关机构安全生产工作事宜。</li> <li>8. 每年度向职工代表大会、职工大会或者股东大会报告安全生产情况，接受工会、从业人员、股东对安全生产工作的监督。</li> <li>9. 保证安全生产投入的有效实施，审批年度安全费用提取和使用计划，保证安全费用足额提取和使用；依法履行建设项目安全设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入生产和使用的规定。</li> <li>10. 组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制，每年底组织各分管负责人和相关业务科室、区队进行年度安全风险辨识评估，负责管控重大风险，组织实施重大风险管控方案；建立健全重大事故隐患排查、评估、</li> </ol>	马华祥

	<p>报告、监控和治理制度。</p> <p>11. 对于重大事故隐患，按照责任、措施、资金、时限、预案“五落实”的原则，组织制定专项治理方案，并组织实施；治理方案及时上报。</p> <p>12. 建立健全重大危险源安全管理制度并督促落实。</p> <p>13. 督促、检查安全生产工作，全面负责事故隐患排查治理工作，及时排查和消除生产安全事故隐患；每月至少全面检查一次，组织分管负责人及安全、生产、调度、通风、机电等各业务科室、各生产区队开展覆盖生产各系统和各岗位的事故隐患排查，排查前制定工作方案，明确排查时间、方式、范围、内容和参加人员。</p> <p>14. 每年组织对重大安全风险管控措施落实情况和管控效果进行总结分析，指导下一年度安全风险管控工作；每年1月31日前，组织将年度辨识评估得出的重大安全风险清单及其管控措施报送属地安全监管部门和驻地煤监机构；连续停工停产1个月以上的复工复产前组织有关科室、生产组织单位（区队）开展1次专项辨识评估；本矿发生死亡事故或涉险事故、出现重大事故隐患，全国煤矿发生重特大事故，或者所在省份、所属集团煤矿发生较大事故后组织分管负责人和科室开展1次针对性的专项辨识评估。</p> <p>15. 每月组织召开事故隐患治理会议，对事故隐患的治理情况进行通报，分析重大安全风险管控</p>	
--	---	--

	<p>情况、事故隐患产生的原因，编制月度统计分析报告，布置月度安全风险管控重点，提出预防事故隐患的措施。</p> <p>16. 组织制定并实施安全生产教育和培训计划。</p> <p>17. 依法开展安全生产标准化建设、安全文化建设和班组安全建设工作。</p> <p>18. 加强动火作业、临时用电作业、受限空间（有限空间）作业、高空作业、盲板抽堵作业、吊装作业、动土作业、断路作业、设备检修等特殊作业管理。</p> <p>19. 组织制定并实施生产安全事故应急救援预案，配备必要的应急救援装备和物资，按规定组织开展应急演练。</p> <p>20. 建立、健全单位负责人现场带班制度，组织制定并实施 24 小时应急值班制度。</p> <p>21. 及时、如实报告生产安全事故，组织事故抢救；不得故意破坏事故现场、毁灭有关证据；不得在事故调查处理期间擅离职守；不得阻挠和干涉对事故的依法调查处理。</p> <p>22. 组织开展或督促经理层开展职业病危害防治工作，督促经理层依法为从业人员办理工伤保险。</p> <p>23. 参加安全生产知识和管理能力考核并合格。</p> <p>24. 每日对瓦斯报表、安全监控系统报表等进行审阅、签字。</p> <p>25. 定期召开安全办公会议。</p>	
--	--	--

	<p>26. 督促办理采矿许可证、安全生产许可证、工商营业执照。</p> <p>27. 督促落实安全生产监管监察指令。</p> <p>28. 监督实施职业病防治工作，保障从业人员的职业健康。</p> <p>29. 贯彻执行党和国家安全生产方针政策、法律法规和标准规定。</p> <p>30. 法律、法规、规章规定的其他安全生产职责</p>	
--	---	--

### 总工程师安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
总工程师	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 按照“管业务必须管安全，管生产经营必须管安全”的原则，对分管工作履行安全生产“一岗双责”，拟定分管部门岗位安全生产责任制；</li> <li>2. 组织建立健全公司安全生产技术管理体系；</li> <li>3. 参与审定公司全员岗位安全生产责任制、安全生产规章制度；</li> <li>4. 组织贯彻执行安全生产规章制度和操作规程，并进行监督检查；</li> <li>5. 组织制定公司年度生产计划，指导所属企业合理生产布局；</li> <li>6. 参加公司召开的安全生产专题会议；</li> <li>7. 组织制定公司安全风险分级管控和隐患排查治理措施，督促分管领域重大风险管控和问题隐患的整改落实；建立健全重大事故隐患排查、评</li> </ol>	管书洋

	<p>估、报告、监控和治理制度；</p> <p>8. 监督下属公司认真编制年度安全技术措施工程、安全投入资金预算；</p> <p>9. 负责新技术、新材料、新装备、新工艺的推广应用工作；</p> <p>10. 负责审批所属矿井通风系统调整等“一通三防”呈请类文件；</p> <p>11. 负责审批矿井地质报告、地质或水文地质补勘报告、矿井水文地质类型划分报告、隐蔽致灾因素普查报告、矿井防水煤（岩）柱留设、地质或水文地质补勘设计等；</p> <p>12. 负责审批法律法规规定的所属矿井其他安全技术类呈请文件，并监督落实；</p> <p>13. 参与拟定公司生产安全事故应急救援预案，参加公司应急预案演练；</p> <p>14. 督促公司分管部门负责人履行安全生产技术管理职责；</p> <p>15. 按规定时间和程序报告生产安全事故，按职责分工组织事故救援，做好事故的善后工作；</p> <p>16. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 总会计师安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
----	------	----

<p>总 会 计 师</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 认真贯彻执行上级有关财政方针、经济政策及有关法规，负责集团财务会计、经济核算的业务技术管理工作。对分管范围内安全生产工作承担相应职责。</li> <li>2. 负责审查财务预算方案和主要经济合同的制定、执行情况，考核生产经营成果和投资效果。</li> <li>3. 参与审定企业年度安全费用提取和使用计划；落实并监督安全费用的提取和使用情况。确保“一通三防”、瓦斯综合治理、防排水、防灭火、防尘、冲击地压、巷道维护等开支，以保证安全生产。</li> <li>4. 按时参加公司召开的有关安全生产的会议，提出合理化建议；</li> <li>5. 参与制定企业安全生产规划和重大事故隐患排查治理工作方案；落实重大事故隐患治理专项资金。落实安全风险管控主体职责，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况。</li> <li>6. 落实企业安全教育培训相关资金。</li> <li>7. 参与事故抢险救援，落实抢险救援资金；配合事故调查，协助事故调查组查清事故经济损失，落实事故防范措施整改资金。</li> <li>8. 按职责权限，督促落实煤矿安全监管监察行政处罚的交纳情况。</li> <li>9. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职</li> </ol>	<p>孙浩</p>
--------------------	--	-----------

	责。	
--	----	--

### 副总会计师安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
总会计师	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 积极配合总会计师开展工作,认真贯彻执行党和国家的安全生产方针、政策和有关安全工作的指令、规定。对分管范围内安全生产工作承担相应职责。</li> <li>2. 认真贯彻执行《会计法》和国家统一会计制度,在总会计师领导和授权下,全面负责公司财务审计方面的工作,维护财经纪律,监督检查财经纪律的执行情况。</li> <li>3. 执行国家关于企业安全生产费用提取使用的有关规定,并监督执行,切实保证对安全生产的资金投入。</li> <li>4. 负责把安全管理纳入经济岗位责任制,分析企业安全生产经济效益,支持开展安全生产竞赛活动,审核各类事故费用支出。</li> <li>5. 参与企业安全生产教育和培训,如实记录审核安全生产教育和培训费用报销情况。</li> <li>6. 参与事故抢险救援,落实抢险救援资金;配合事故调查,协助事故调查组查清事故经济损失,落实事故防范措施整改资金。</li> <li>7. 全面了解岗位的风险,执行好风险管控制度。</li> </ol>	张建强

	8. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。	
--	---------------------------	--

### 工会主席安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
工会主席	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 积极配合、监督集团公司开展安全工作，认真组织贯彻执行党和国家的安全生产方针、政策和上级有关安全工作的指令、规定，保证集团公司在生产、建设过程中必须遵守国家有关安全生产的法律、法规、规章、标准和技术规范；</li> <li>2. 必须代表广大干部从业人员，监督有关部门负责人、相关人员的安全工作；</li> <li>3. 建立群众性的安全监督网络系统，健全群众监督制度；</li> <li>4. 经常组织群众性的安全督察活动，不断促进集团公司的安全生产工作；</li> <li>5. 经常深入现场，检查、督促安全生产工作；</li> <li>6. 监督集团公司与工人签订的劳动合同合法，切实保护干部从业人员的合法权益；</li> <li>7. 监督集团公司足额为干部从业人员进行人身伤害等法律、法规规定的必须的保险；</li> <li>8. 每年至少组织召开一次从业人员代表大会，听取、审议企业负责人的安全生产工作报告，并参加集团有关安全生产重大事项的表决；</li> </ol>	龙克义



	<p>9. 落实安全风险管控主体职责，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况；落实隐患排查治理职责；</p> <p>10. 督促、检查相关部门(人员)的责任制落实情况，定期组织安全评比活动；</p> <p>11. 参加事故调查处理，维护从业人员的合法权益；</p> <p>12. 开展“三违”人员的帮教活动，强化“三违”人员的安全意识；</p> <p>13. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 工会副主席安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
工会副主席	<p>1. 积极配合工会主席，监督集团公司开展安全工作，认真组织贯彻执行党和国家的安全生产方针、政策和上级有关安全工作的指令、规定，保证集团公司在生产、建设过程中必须遵守国家有关安全生产的法律、法规、规章、标准和技术规范；</p> <p>2. 必须代表广大干部从业人员，监督有关部门负责人、相关人员的安全工作；</p> <p>3. 协助工会主席建立群众性的安全监督网络系统，健全</p>	苗传峰

	<p>群众监督制度；</p> <p>4. 协助工会主席经常组织群众性的安全督察活动，不断促进集团公司的安全生产工作；</p> <p>5. 经常深入现场，检查、督促安全生产工作；</p> <p>6. 协助工会主席监督集团公司与工人签订的劳动合同合法，切实保护干部从业人员的合法权益；</p> <p>7. 协助工会主席监督集团公司足额为干部从业人员进行人身伤害等法律、法规规定的必须的保险；</p> <p>8. 每年至少参与组织召开一次从业人员代表大会，听取、审议企业负责人的安全生产工作报告；</p> <p>9. 协助工会主席落实安全风险管控主体职责，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况；</p> <p>10. 协助工会主席督促、检查相关部门(人员)的责任制落实情况，定期组织安全评比活动；</p> <p>11. 协助工会主席参加事故调查处理，维护从业人员的合法权益；</p> <p>12. 开展“三违”人员的帮教活动，强化“三违”人员的安全意识；</p> <p>13. 协助工会主席履行法律法规规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

工会办公室主任安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
<p>工会办公室主任</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 贯彻国家及总工会有关安全劳动保护和职业卫生的方针、政策，并监督执行，充分发挥群众监督在安全生产工作中的作用；</li> <li>2. 负责检举、控告任何单位和个人违反安全生产法律、法规的行为，协助党工部开展安全生产的宣传工作，并进行舆论监督；</li> <li>3. 负责组织开展安全生产竞赛活动，安全知识竞赛和合理化建议活动；</li> <li>4. 关心职工劳动条件改善，保护职工在劳动中的安全与健康，组织从事有毒有害作业人员进行预防性健康疗养，做好女工劳动保护工作；</li> <li>5. 参加安全检查和対新建、改扩建工程的“三同时”的监督，参加重大事故的调查处理，协助行政做好伤亡事故的善后处理工作；</li> <li>6. 负责把职业安全卫生工作纳入职工代表大会的议题；</li> <li>7. 组织职工开展遵章守纪和预防事故的群众性活动，支持集团公司关于安全工作的奖惩；</li> <li>8. 落实“一岗双责”全面监督本处室及集团下属公司对口部门安全管理情况，各项工作开展必须首先覆盖安全管理，发现问题立即采取措施。落实安全风险管控主体责任，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况；</li> </ol>	<p>廖修志</p>

	9. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。	
--	---------------------------	--

### 总经理助理安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
总经理助理	<p>1、负责协助总经理落实国家有关安全生产方针、政策法规和条例，搞好日常安全生产，为集团公司的生产经营、安全生产献计献策；</p> <p>2、负责协助总经理建立健全并落实安全生产管理制度、全员安全生产责任制；</p> <p>3、负责协助总经理抓好安全生产、安全管理机构及人员的设置，按照管理权限和组织程序，严格执行安全生产考核制度；</p> <p>4、协助总经理抓好安全培训和安全宣传教育工作，为强化安全教育，增强广大干部职工的安全生产意识出谋划策；</p> <p>5、了解掌握集团公司年度经营计划和资金使用方案，协助总经理根据生产实际和安全需要情况合理使用安全资金；</p> <p>6、协助总经理组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理的双重预防工作机制，协助总经理督促、检查本单位安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患；</p> <p>7、协助总经理组织落实职业病危害防治工作，</p>	陈启升

	<p>督促为从业人员依法办理工伤保险；</p> <p>8、协助总经理组织制定并实施公司生产安全事故应急救援预案，按规定组织开展应急演练；</p> <p>9、协助总经理召开每月总经理安全生产办公会议；</p> <p>10、建立、健全并落实所负责单位全员安全生产责任制，明确各岗位的责任人员、责任范围和考核标准，加强安全生产标准化建设；</p> <p>11、组织制定并实施所负责单位安全生产规章制度和操作规程；</p> <p>12、组织制定并实施所负责单位安全生产教育和培训计划，并督促实施落实；</p> <p>13、组织制定并实施所负责单位生产安全事故应急救援预案，按规定组织开展应急演练；</p> <p>14、督促制定所负责单位安全生产规划、年度灾害预防和处理计划；</p> <p>15、保证所负责单位安全生产投入的有效实施；</p> <p>16、按规定及时、如实报告所负责单位生产安全事故；</p> <p>17、负责指挥或参与所负责单位事故抢险救援。</p> <p>18、落实所负责单位的安全生产管理机构设置及人员配备决定；督促所负责单位安全生产管理人员依法履行安全生产职责；</p> <p>19、组织建立并落实所负责单位安全风险分级管</p>	
--	---	--

	<p>控和隐患排查治理的双重预防工作机制，督促、检查所负责单位安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患；</p> <p>20、履行法律法规、集团规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 副总工程师安全生产责任清单（张薇）

职务	责任清单	姓名
副总工程师安全生产责任清单	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协助总工程师组织建立健全公司安全生产技术管理体系；</li> <li>2. 参与审定公司全员岗位安全生产责任制、安全生产规章制度；</li> <li>3. 协助总工程师组织贯彻执行安全生产规章制度和操作规程，并进行监督检查；</li> <li>4. 协助总工程师组织制定公司年度生产计划，指导所属企业合理生产布局；</li> <li>5. 参加公司召开的安全生产专题会议；</li> <li>6. 协助总工程师组织制定公司安全风险分级管控和隐患排查治理措施，督促分管领域重大风险管控和问题隐患的整改落实；建立健全重大事故隐患排查、评估、报告、监控和治理制度；</li> <li>7. 监督下属公司认真编制年度安全技术措施工程、安全投入资金预算；</li> <li>8. 协助总工程师新技术、新材料、新装备、新工</li> </ol>	张薇

	<p>艺的推广应用工作；</p> <p>9. 督促公司分管部门负责人履行安全生产技术管理职责；</p> <p>10. 协助总工程师按规定时间和程序报告生产安全事故，按职责分工组织事故救援，做好事故的善后工作；</p> <p>11. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

**副总工程师安全生产责任清单（张勇）**

职务	责任清单	姓名
副总工程师安全生产责任清单	<p>1. 在总工程师领导下，协助总工程师组织贯彻执行安全生产方针、政策、法令、法规、条例以及上级制定的有关安全生产方面的各项规章制度，搞好安全生产。负责分管范围内的安全技术管理工作，经常向总工程师汇报分管的安全技术工作的进展情况；</p> <p>2. 根据集团技术工作总体部署，研究和掌握集团安全技术工作的发展规划、发展方向、主要技术，并提出实施意见；</p> <p>3. 协助总工程师完成安全技术业务管理工作，参与组织审查矿井灾害预防和治理计划，对水、火、瓦斯、煤尘、顶板、等安全隐患的处理方案，协助总工程师编制和贯彻执行安全技术管理文件，</p>	张勇

	<p>并提出处理意见,负责处理日常安全技术管理问题;</p> <p>4. 协助总工程师审批矿井地质报告、地质或水文地质补勘报告、矿井水文地质类型划分报告、隐蔽致灾因素普查报告、矿井防水煤(岩)柱留设、地质或水文地质补勘设计等;</p> <p>5. 协助总工程师领导安全技术工作,经常检查和掌握《煤矿安全规程》、《操作规程》、《作业规程》、安全技术措施的落实执行情况,协助总工程师编制和修订安全技术管理的有关规定、规章制度;</p> <p>6. 协助总工程师,及时掌握本行业安全技术工作的技术发展动向、发展趋势,领导分管范围内的技术革新、安全技术的推广应用,总结评议,协助总工程师组织技术交流、技术协作和各项科研活动;</p> <p>7. 协助总工程师事故追查的技术分析,参加事故现场调查,分析原因,追查责任,提出处理意见,组织总结矿井安全生产的教训,得出改进安全生产工作的建议;</p> <p>8. 参与公司安全生产宣传教育和培训,监督检查从业人员接受培训情况;</p> <p>9. 督促安全风险分级管控措施和隐患排查治理制度;</p>	
--	--	--



	<p>10. 参与拟订公司生产安全事故应急救援预案，参与公司应急救援演练及事故救援；</p> <p>11. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

**副总工程师安全生产责任清单（王超）**

职务	责任清单	姓名
副总工程师	<p>1. 认真贯彻落实国家的安全生产方针、政策、有关安全生产法律法规和集团公司的安全工作指示、指令,对分管范围内的工作履行安全生产“一岗双责”。</p> <p>2. 参与制定公司年度生产计划和目标,指导新能源相关领域企业合理生产布局;督促集团下属锂电企业落实新能源领域的方针、政策、法规、指令和其它相关规定并做好检查工作。</p> <p>3. 参与建立健全公司安全生产技术管理体系;参与审定公司全员岗位安全生产责任制、安全生产规章制度;参与制定公司安全风险分级管控和隐患排查治理措施;参与建立健全重大事故隐患排查、评估、报告、监控和治理制度;参与拟定公司生产安全事故应急救援预案和应急预案演练。</p> <p>4. 参加公司召开的安全生产专题会议和安全生产检查,及时排查新能源企业安全隐患,提出改进安全生产管理的建议,督促新能源企业重大隐患及时整改。</p> <p>5. 参与公司安全生产宣传教育和培训,协助新能</p>	王超

	<p>源企业组织开展安全生产教育和培训工作。</p> <p>6. 履行法律、法规、规章以及集团公司规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 安全常务副总监安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
安全常务副总监	<p>(一)配合安全总监组织或参与制定安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织制定分管部门负责人安全生产责任制，明确各岗位的责任人员、责任范围和考核标准；参与审定企业安全生产责任制、规章制度和操作规程；</li> <li>2. 督促所属公司编制安全生产责任制、操作规程和生产安全事故应急救援预案。</li> </ol> <p>(二)配合安全总监组织或参与安全生产教育与培训，如实记录安全生产教育和培训情况：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. 参与制定集团公司安全培训计划，监督检查安全培训、考核工作情况；</li> <li>4. 参与集团公司安全文化建设、安全生产宣传教育工作，宣传贯彻党和国家安全生产方针政策、法律法规和标准规定。参与年度安全费用提取及使用计划的编制或研讨等内容，提高重大灾害治理和重大隐患整改资金投入的准确性。</li> </ol>	刘宗光

	<p>(三)配合安全总监督促落实集团公司重大危险源的安全管理措施:</p> <p>5. 负责制定安全生产大检查、安全生产标准化检查制度,并组织实施;组织开展火工品管理监督检查工作。针对特殊时段严格执行矿井派驻、盯守制度。按规定组织复工复产验收并将验收情况及时告知安全监察机构;</p> <p>6. 负责矿山救护队的机构设置、人员配备、救护装备和设施、安全生产标准化建设等工作;</p> <p>7. 参与制定集团公司安全生产规划;</p> <p>8. 参与制定重大灾害预防措施和治理方案。</p> <p>(四)配合安全总监组织或参与应急救援演练:</p> <p>9. 监督检查所属公司应急救援演练工作开展情况;参与指挥事故应急救援演练。</p> <p>(五)配合安全总监检查安全生产状况、及时排查生产安全事故隐患,提出改进安全生产管理建议:</p> <p>10. 监督检查所属公司安全生产情况、事故隐患排查治理和重大风险管控措施落实情况。每季度参加1次安全专项检查;每年组织1次安全培训专项检查;</p> <p>11. 监督检查所属公司落实安全生产责任制及贯彻执行党和国家安全生产方针政策、法律法规、标准规定等;</p>	
--	---	--

	<p>12. 总结分析生产安全事故原因,吸取事故教训,制定防范措施,并监督落实;</p> <p>13. 监督检查领导干部带班下井等安全生产责任制落实情况。</p> <p>(六)履行职责,制止违章:</p> <p>14. 负责组织每季度向安全生产监管监察部门报告重大隐患排查治理情况;</p> <p>15. 负责组织制定集团公司年度安全生产工作意见;组织集团公司安全生产目标、安全生产责任落实情况的监督考核;负责向董事会、总经理办公会议提出加强安全生产工作的建议;</p> <p>16. 督促所属公司依法办理采矿许可证、安全生产许可证、工商营业执照;监督检查所属公司安全生产管理人员参加安全生产知识和管理能力考核并合格;</p> <p>17. 制止无证或证照过期组织生产建设行为(制止无果的应及时报告相关部门和董事会);组织查处超能力、超强度、超定员生产行为;组织查处和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程行为;组织查处单班下井人数超过规定和井下作业人员超时作业行为;</p> <p>18. 组织查处瓦斯、水、火、冲击地压等灾害治理措施不到位组织生产行为;查处生产系统不符合规定组织生产行为;</p>	
--	---	--

	<p>19. 负责组织职业病危害防治工作，组织查处职业病危害防治措施不到位组织生产行为；</p> <p>20. 负责组织监督检查安全费用提取和使用情况。</p> <p>（七）配合安全总监落实事故隐患整改措施：</p> <p>21. 参加事故抢险救援，配合协助生产安全事故调查；组织对一般涉险事故调查；监督检查非人身事故调查；督促事故责任人和事故责任单位处理和防范措施落实；</p> <p>22. 组织落实安全生产监管监察指令，督促相关部门及时反馈落实情况。</p> <p>（八）其他：</p> <p>23. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 安全处处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
安全处处长	<p>（一）组织或参与制定安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案：</p> <p>1. 负责编制集团公司安全生产责任制；负责制定本部门安全生产责任制；督促所属公司编制安全生产责任制、操作规程和生产安全事故应急救援预案；</p> <p>2. 参与制定集团公司安全生产规章制度。</p>	刘宗光

	<p>(二) 参与安全生产教育与培训:</p> <p>3. 参与集团公司主要负责人、安全生产管理人员参加安全培训及安全知识和管理能力考核工作;</p> <p>4. 监督检查集团公司所属安全培训机构培训、考核工作情况。</p> <p>(三) 监督检查重大危险源的安全管理措施:</p> <p>5. 组织制定集团公司安全生产规划;</p> <p>6. 负责制定安全生产大检查制度, 并组织实施。</p> <p>(四) 组织或参与应急救援演练:</p> <p>7. 监督检查应急救援演练开展情况。</p> <p>(五) 检查安全生产状况、排查事故隐患:</p> <p>8. 组织安全生产会议、监督检查领导干部带班下井、值班等安全生产责任制落实情况;</p> <p>9. 统计分析生产安全事故原因, 吸取事故教训, 制定防范措施, 并监督落实。</p> <p>(六) 履行职责, 制止违章:</p> <p>10. 负责起草企业年度安全生产工作意见;</p> <p>11. 监督相关部门和所属公司落实重大隐患治理、重大风险管控方案落实。落实安全风险管控主体责任, 监督检查分管范围内风险管控职责落实情况;</p> <p>12. 监督检查所属公司依法办理采矿许可证、安全生产许可证、工商营业执照; 监督检查所属公司主要负责人和安全生产管理人员参加安全生</p>	
--	--	--

	<p>产知识和管理能力考核并合格；</p> <p>13. 制止并报告无证或证照过期组织生产建设行为；查处和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程作业行为；</p> <p>14. 负责职业病危害防治工作，查处职业病危害防治措施不到位组织生产行为。</p> <p>（七）落实事故隐患整改措施：</p> <p>15. 参与事故抢险救援，配合事故调查；监督落实事故防范措施；</p> <p>16. 组织对一般涉险事故调查，参与监督非人身事故调查；</p> <p>17. 监督落实安全生产监管监察指令，并及时反馈；</p> <p>18. 受理、查处安全生产举报事项。</p> <p>（八）其他：</p> <p>19. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 安全处副处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
安全处 副处长	<p>1. 认真贯彻落实《安全生产法》和上级关于安全生产的相关文件，在安全处处长的领导下，协助处长抓好集团安全生产监督管理工作；</p> <p>2. 对上级的安全法律、法规、安全指令、条例、</p>	苗海龙

	<p>安全生产文件及时贯彻学习并向各单位传达,并监督各企业现场落实,努力保障安全生产工作正常进行;</p> <p>3. 协助安全处处长组织安全生产会议,对有关安全生产的安排和决议负责监督检查。组织有关处室人员,不定期对各单位生产现场进行安全大检查;</p> <p>4. 协助安全处处长抓好各单位的安全培训、文件贯彻的审批、把关;</p> <p>5. 根据年度计划,深入各企业掌握现场安全动态,对违反相关安全要求的设施、设备提出改进安全工作的意见;</p> <p>6. 落实安全风险管控主体职责,监督检查分管范围内风险管控职责落实情况;落实隐患排查治理职责;</p> <p>7. 负责职业病危害防治工作,制定集团层面的相关制度、措施,查处各企业职业病危害防治措施不到位组织生产行为;</p> <p>8. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

**安全处（机电运输）科员安全生产责任清单**

职务	责任清单	姓名
	1. 严格遵守安全生产规章制度和岗位责任制,服	



<p>安全处 (机电运输) 科员</p>	<p>从管理，落实本岗位安全生产责任制；</p> <p>2. 负责督促落实上级有关机电运输相关的政策、法规、指令和其它规定；</p> <p>3. 参与拟定公司安全生产规章制度、本处室岗位安全生产责任制；</p> <p>4. 参与制定公司安全生产管理年度工作计划和目标；</p> <p>5. 监督检查机电运输特种作业人员接受培训和持证上岗情况；</p> <p>6. 督促所属企业开展机电运输专业危险源辨识和评估，监督所属企业落实机电运输专业重大危险源的安全管理措施；</p> <p>7. 参与本单位安全生产宣传教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况；</p> <p>8. 参与公司组织的安全生产检查，及时排查机电运输专业安全隐患，提出改进安全生产管理的建议；</p> <p>9. 检查分管范围安全风险分级管控措施和隐患排查治理措施的落实；</p> <p>10. 督促企业制定设备的使用、维护、考核等制度并监督执行情况；</p> <p>11. 督促检查雨季“三防”和冬季四防相关工作；</p> <p>12. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	<p>罗嗣昊</p>
------------------------------	--	------------

安全处（采掘、通防）科员安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
安全处 （采掘、通防）科员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 严格遵守安全生产规章制度和岗位责任制，服从管理，落实本岗位安全生产责任制；</li> <li>2. 负责督促落实上级有关采掘、“一通三防”相关的政策、法规、指令和其它规定；</li> <li>3. 参与拟定公司安全生产规章制度、采掘和“一通三防”安全管理制度、本岗位安全生产责任制；</li> <li>4. 参与制定公司安全生产管理年度工作计划和目标；</li> <li>5. 参与公司安全生产宣传教育和培训，监督检查采掘、“一通三防”特种作业人员接受培训和持证上岗情况；</li> <li>6. 督促所属企业开展通防专业危险源辨识和评估，监督所属企业落实通防专业重大危险源的安全管理措施；</li> <li>7. 参与公司组织的安全生产检查，及时排查采掘、“一通三防”专业安全隐患，提出改进安全生产管理的建议；</li> <li>8. 检查分管范围安全风险分级管控措施和隐患排查治理措施的落实；</li> <li>9. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</li> </ol>	王启超

### 安全处双重预防管理员安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
安全处 双重预 防管理 员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 严格遵守国家有关安全生产的法律、法规、规章、标准和技术规范，服从管理；</li> <li>2. 协助处长做好双重预防机制工作的组织协调、资料汇总、上报等工作；</li> <li>3. 参加公司每年组织的各种双重预防培训学习，熟练掌握双重预防相关知识；</li> <li>4. 参与制定公司双重预防机制工作制度，并执行好双重预防制度；</li> <li>5. 参与开展年度安全风险辨识评估和专项安全风险辨识，参与审查安全风险辨识评估报告，建立重大安全风险管控清单；</li> <li>6. 监督检查安全风险管控措施落实和事故隐患排查治理情况，参与日常监督检查，负责双重预防工作的跟踪督导；</li> <li>7. 督促检查所属矿山定期分析安全风险管控效果和隐患产生原因与治理情况，及时调整风险管控措施，补充新增风险，完善风险清单；</li> <li>8. 监督检查双重预防机制信息化系统应用、管理和运行情况；</li> <li>9. 参加各种关于双重预防的会议，提出改进安全生产管理的合理化建议；</li> <li>10. 参与开展双重预防机制建设和对机制运行的</li> </ol>	姚焕伟

	情况进行检查、评审； 11. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。	
--	--	--

劳动人事处处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
劳动人事处处长	1. 认真贯彻执行上级有关劳动人事方面的方针、政策及有关法律法规，并指导做好劳动人事相关工作； 2. 负责制订集团公司劳动人事管理制度； 3. 负责制订本部门安全生产责任制； 4. 负责拟定公司安全生产管理机构岗位设置及安全生产管理人员配置方案； 5. 负责制订集团公司薪酬制度及安全结构工资制度； 6. 负责从业人员职业健康监护，负责制订公司劳动防护用品管理制度，监督检查劳动防护用品发放、使用情况； 7. 负责制定建立劳动定员管理制度及劳动定员标准； 8. 参与制定年度安全培训、“三项岗位人员”培训计划； 9. 根据各单位安全生产的需要，负责办理各类管理人员、专业技术人员和高校毕业生的招聘录用	任衍龙

	<p>以及员工的调配等工作；</p> <p>10. 尽职责权限落实事故责任人的处理意见；负责生产安全事故责任人经济处罚及工资扣减；</p> <p>11. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</p> <p>12. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 劳动人事处副处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
劳动人事处副处长	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协助处长认真贯彻执行上级有关劳动人事方面的方针、政策及有关法律法规，并指导做好劳动人事相关工作；</li> <li>2. 参与制订集团公司劳动人事管理制度；</li> <li>3. 参与制订本部门安全生产责任制；</li> <li>4. 参与拟定公司安全生产管理机构岗位设置及安全生产管理人员配置方案；</li> <li>5. 参与制订集团公司薪酬制度及安全结构工资制度；</li> <li>6. 负责从业人员职业健康监护，负责制订公司劳动防护用品管理制度，监督检查劳动防护用品发放、使用情况；</li> <li>7. 负责制定建立劳动定员管理制度及劳动定员标准；</li> </ol>	王维

	<p>8. 参与制定年度安全培训、“三项岗位人员”培训计划;</p> <p>9. 根据各单位安全生产的需要,负责办理各类管理人员、专业技术人员和高校毕业生的招聘录用以及员工的调配等工作;</p> <p>10. 尽职责权限落实事故责任人的处理意见;负责生产安全事故责任人经济处罚及工资扣减;</p> <p>11. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施;</p> <p>12. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 劳动人事处职员安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
劳动人事处职员	<p>1. 严格遵守安全生产规章制度和岗位责任制,服从管理;</p> <p>2. 积极参加安全学习及业务培训,掌握本职工作所需的专业知识,提高业务技能;</p> <p>3. 协助处长贯彻执行上级有关劳动人事方针、政策及有关法律法规,并做好劳动人事相关工作;</p> <p>4. 参与制订集团公司劳动人事管理制度并负责实施;</p> <p>5. 参与制订本部门安全生产责任制;</p> <p>6. 参与拟定公司安全生产管理机构岗位设置及</p>	单雅茹

	<p>安全生产管理人员配置方案;</p> <p>7. 参与制订集团公司薪酬制度及安全结构工资制度;</p> <p>8. 参与从业人员职业健康监护,参与制订公司劳动防护用品管理制度,监督检查劳动防护用品发放、使用情况;</p> <p>9. 参与制定建立劳动定员管理制度及劳动定员标准;</p> <p>10. 参与制定年度安全培训、“三项岗位人员”培训计划;</p> <p>11. 根据各单位安全生产的需要,负责办理各类管理人员、专业技术人员和高校毕业生的招聘录用以及员工的调配等工作;</p> <p>12. 尽职责权限落实事故责任人的处理意见;负责生产安全事故责任人经济处罚及工资扣减;</p> <p>13. 认真完成处长交办的其他工作;</p> <p>14. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施;</p> <p>15. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 财务处处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
	1. 认真贯彻执行上级有关财政方针、政策及有关	

<p>财务处处长</p>	<p>法律法规，负责集团本处室财务会计、经济核算的业务工作；</p> <p>2. 组织财务人员做好会计核算，准确无误编制凭证，及时提供真实核算资料；</p> <p>3. 负责做好资金管理，督促出纳人员按规定程序做好资金回笼，保证日常合理开支；</p> <p>4. 定期清理往来账户，及时催收和清偿款项，做好账务核对；</p> <p>5. 负责审核原始凭证，记账凭证，编制财务报表，税收申报；</p> <p>6. 按职责权限，督促落实安全监管监察行政罚款的交纳情况；</p> <p>7. 积极参加安全学习及安全培训，掌握本职工作所需的安全生产知识，提高安全生产技能；</p> <p>8. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</p> <p>9. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	<p>李敏</p>
--------------	--	-----------

**财务处出纳员安全生产责任清单(高妍妍)**

职务	责任清单	姓名
	<p>1. 贯彻国家有关法律、法规及国家的统一会计制度，恪守职业道德，严守财经纪律；</p> <p>2. 负责货币资金的管理，确保货币资金安全完</p>	



<p>财务处 出纳员</p>	<p>整，负责保管空白支票和应收票据等有价值证券，确保其安全和完整无缺；</p> <p>3. 库存现金及货币资金结存额不得超过集团公司核定的限额，不得以“白条”抵充库存现金，不得坐支现金，更不得任意挪用库存现金；</p> <p>4. 负责登记现金及银行存款日记账，做到日清月结、账目清晰，确保其安全完整。</p> <p>5. 积极参加安全学习及安全培训，掌握本职工作所需的安全生产知识，提高安全生产技能；</p> <p>6. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</p> <p>7. 履行法律、法规、规章以及本单位规定的其他安全生产职责。</p>	<p>高妍妍</p>
--------------------	---	------------

**财务处出纳员安全生产责任清单（张丽璇）**

职务	责任清单	姓名
<p>财务处 出纳员</p>	<p>1. 贯彻国家有关法律、法规及国家的统一会计制度，恪守职业道德，严守财经纪律；</p> <p>2. 负责货币资金的管理，确保货币资金安全完整，负责保管空白支票和应收票据等有价值证券，确保其安全和完整无缺；</p> <p>3. 库存现金及货币资金结存额不得超过集团公司核定的限额，不得以“白条”抵充库存现金，不得坐支现金，更不得任意挪用库存现金；</p>	<p>张丽璇</p>

	<p>4. 负责登记现金及银行存款日记账,做到日清月结、账目清晰,确保其安全完整。整理凭证、账簿等会计资料并妥善保存。</p> <p>5. 积极参加安全学习及安全培训,掌握本职工作所需的安全生产知识,提高安全生产技能;</p> <p>6. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施;</p> <p>7. 履行法律、法规、规章以及本单位规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 生产技术处处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
生产技术处处长	<p>1. 履行安全生产“一岗双责”,负责落实本处室安全生产责任制;</p> <p>2. 负责督促落实上级有关生产技术的方针、政策、法规、指令和其它相关规定,并做好生产技术指导工作;</p> <p>3. 参与拟订公司安全生产规章制度、生产技术管理制度、本处室岗位安全生产责任制;</p> <p>4. 参与制定公司安全生产管理年度工作计划和目标;</p> <p>5. 参与公司安全生产宣传教育和培训,负责本部门安全生产教育和培训工作;</p> <p>6. 督促所属企业开展生产技术危险源辨识和评</p>	栗广杰

	<p>估, 监督所属企业落实生产技术专业重大危险源的安全管理措施;</p> <p>7. 参与公司组织的安全生产检查, 及时排查生产技术方面安全隐患, 提出改进安全生产管理的建议, 督促生产技术方面重大隐患的整改;</p> <p>8. 督促安全风险分级管控措施和隐患排查治理制度相关生产技术措施的落实;</p> <p>9. 协助总工程师做好采掘专业新技术、新工艺、新材料、新设备的推广应用;</p> <p>10. 参与拟订公司生产安全事故应急救援预案, 参与公司应急救援演练及事故救援;</p> <p>11. 协助总工程师审批生产技术呈请类文件;</p> <p>12. 督促矿井做好生产接续规划及年度生产作业计划、安全技术措施计划编制、审核等;</p> <p>13. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 地测防治水处处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
	<p>1. 履行安全生产“一岗双责”, 负责落实本处室安全生产责任制;</p> <p>2. 负责督促落实上级有关煤矿地测防治水管理专业的方针、政策、法规、指令和其它相关规定, 并做好煤矿地测防治水指导工作;</p>	

<p>地测防治水处处长</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 制定公司地测防治水管理制度、本处室岗位安全生产责任制；</li> <li>4. 参与拟订公司安全生产规章制度、安全生产管理年度工作计划和目标；</li> <li>5. 参与公司安全生产宣传教育和培训，负责本部门安全生产教育和培训工作，监督检查地测防治水特种作业人员接受培训和持证上岗情况；</li> <li>6. 督促下属煤矿开展地测防治水专业危险源辨识和评估，监督落地测防治水专业重大危险源的安全管理措施；</li> <li>7. 参与公司组织的安全生产检查，及时排查地测防治水专业安全隐患，提出改进安全生产管理的建议，督促地测防治水专业重大隐患的整改；</li> <li>8. 督促安全风险分级管控措施和隐患排查治理制度相关地测防治水管理措施的落实；</li> <li>9. 督促做好地测防治水专业安全生产标准化管理体系建设，参与公司安全生产标准化管理体系地测专业的考评；</li> <li>10. 参与拟订公司生产安全事故应急救援预案，参与公司应急救援演练及事故救援；</li> <li>11. 拟定公司煤矿水害事故应急专项预案和现场处置方案；</li> <li>12. 协助总工程师审批地测防治水管理呈请类文件；</li> </ol>	<p>张勇</p>
-----------------	---	-----------

	<p>13. 协助总工程师做好地测防治水专业新技术、新工艺、新材料、新设备的推广应用；</p> <p>14. 督促煤矿开展隐蔽致灾因素普查；</p> <p>15. 督促矿井做好“三量”管理及相关材料整理归档，履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 行政办公室主任安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
行政办公室主任	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 切实做好本职工作，为公司安全生产服务；</li> <li>2. 做好上级安全文件的上传下达，及时把上级安全指示传递到基层单位；</li> <li>3. 抓好对外招待日常管理工作，按照规定做好各种接待工作；</li> <li>4. 抓好小车司机的安全教育和管理工作，杜绝酒后驾车，保证行车安全；</li> <li>5. 按时参加安全公司办公会，按照要求及时下发传达；</li> <li>6. 经常深入基层，为基层抓好安全和各项工作搞好服务。按时组织办公室人员进行业务学习和政治学习，努力提高全体人员的思想、业务素质；</li> <li>7. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</li> <li>8. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职</li> </ol>	龚安晓

	责。	
--	----	--

### 行政办公室副主任安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
行政办公室副主任	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 切实做好本职工作，为公司安全生产服务；</li> <li>2. 做好上级安全文件的上传下达，及时把上级安全指示传递到基层单位；</li> <li>3. 抓好对外招待日常管理工作，按照规定做好各种接待工作；</li> <li>4. 按时参加安全公司办公会，按照要求及时下发传达；</li> <li>5. 经常深入基层，为基层抓好安全和各项工作搞好服务。按时组织办公室人员进行业务学习和政治学习，努力提高全体人员的思想、业务素质；</li> <li>6. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</li> <li>7. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</li> </ol>	崔士林

### 行政办公室科员（负责日常值班）安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 认真执公司各项规章制度，坚守岗位，努力做好工作；</li> <li>2. 负责领导办公室的卫生、开水供应和办公用品</li> </ol>	

行政办公室科员（负责日常值班）	的保管，认真做好仓库内物品的保管工作； 3. 负责分发公司领导的文件、材料报刊、杂志、信件，并做到不丢失、不泄密，不许私拆偷看文件、信件； 4. 负责公用的灯具、电扇、空调的正常使用； 5. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施； 6. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。	袁佩
-----------------	--	----

**行政办公室科员（负责网络管理、软硬件维护）安全生产责任清单**

职务	责任清单	姓名
行政办公室科员（负责网络管理、软硬件维护）	1. 认真执公司各项规章制度，坚守岗位，努力做好工作； 2. 负责分发公司领导的文件、材料报刊、杂志、信件，并做到不丢失、不泄密，不许私拆偷看文件、信件； 3. 不准私拆他人信件、包裹等邮件，及时退回误送及不明邮件，提高职业道德； 4. 负责办公区域网络和硬件系统维护管理。经常检查机房线路，存放物品注意防潮、防火、防盗； 5. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施； 6. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职	孙猛

	责。	
--	----	--

### 行政办公室驾驶员安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
行政办公室驾驶员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 爱护车辆，对车辆按规定进行保养，保证车辆正常运转。做好车辆的清洗工作，保持车内干净卫生整洁；</li> <li>2. 服从调配，不得擅自出车和离岗。热情服务，安全驾驶；</li> <li>3. 认真执公司各项规章制度，坚守岗位，努力做好工作；</li> <li>4. 积极完成主任交办的其它工作。落实安全风险管控主体职责，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况；</li> <li>5. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</li> </ol>	徐 斌 贺海瑞 张 超 韩朝政

### 行政办公室招待所管理员安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
行政办公室招待所管理员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 认真服从主管领导的工作安排，热情服务、提高职业道德；</li> <li>2. 节约耗材，降低招待所运营成本，杜绝浪费；</li> <li>3. 做好招待所客房和公共空间卫生保洁工作和厨房内物品的保管工作；</li> </ol>	王晴



	<p>4. 认真执公司各项规章制度，坚守岗位，努力做好工作；</p> <p>5. 积极完成主任交办的其它工作。落实安全风险管控主体职责，监督检查分管范围内用水用电风险管控落实情况；</p> <p>6. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 行政办公室水电维修工安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
行政办公室水电维修工	<p>1. 熟悉岗位技术，严格履行职责，提高职业道德；</p> <p>2. 及时完成维修任务，节约材料，降低成本，杜绝浪费；认真保管好维修材料及维修工具；</p> <p>3. 认真按时巡视管辖范围内照明、水暖管道运行情况，发现问题及时处理；</p> <p>4. 认真执公司各项规章制度，坚守岗位，努力做好工作，随时保持通讯畅通应对突发任务；</p> <p>5. 积极完成主任交办的其它工作。落实安全风险管控主体职责，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况；</p> <p>6. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	周龙、荣联合

### 团委书记安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
团委书记	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 认真贯彻执行党和国家的安全生产方针政策和上级有关安全生产指令、指示，严格遵守公司各项安全生产规章制度，积极参加有关安全学习、安全培训及应急演练，熟练掌握本职岗位所需的安全生产知识和应急逃生知识，切实履行本职岗位的安全生产权利和义务；</li> <li>2. 积极组织公司各级团组织大力宣传党和国家安全生产法律、法规，积极参加公司各项安全生产活动，利用公司网站和微信公众号等平台开展多种形式的安全宣传教育，努力提高广大团员青年安全生产意识，增强青年职工遵章作业的自觉性；</li> <li>3. 指导开展“青年安全示范岗”创建，发挥青年职工在安全生产中的先锋队、志愿者、监督员、宣传员、联络员等示范带头作用；</li> <li>4. 组织公司各级团组织结合团支部“三会两制一课”制度，认真研究探讨做好新形势下青年安全生产工作的新思路、新方法，积极配合公司有关部门努力提高广大青年职工的安全意识和业务素质，增强自主保安能力。</li> <li>5. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</li> <li>6. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</li> </ol>	孙涛

### 团委副书记安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
团委副书记	<p>1. 认真落实团委书记有关工作安排，贯彻执行党和国家的安全生产方针政策和上级有关安全生产指令、指示，严格遵守公司各项安全生产规章制度，积极参加有关安全学习、安全培训及应急演练，熟练掌握本职岗位所需的安全生产知识和应急逃生知识，切实履行本职岗位的安全生产权利和义务；</p> <p>2. 协助团委书记组织公司各级团组织大力宣传党和国家安全生产法律、法规，积极参加公司各项安全生产活动，利用公司网站和微信公众号等平台开展多种形式的安全宣传教育，努力提高广大团员青年的安全生产意识，增强青年职工遵章作业的自觉性；</p> <p>3. 协助团委书记指导开展“青年安全示范岗”创建，发挥青年职工在安全生产中的先锋队、志愿者、监督员、宣传员、联络员等示范带头作用；</p> <p>4. 协助团委书记组织公司各级团组织结合团支部“三会两制一课”制度，认真研究探讨做好新形势下青年安全生产工作的新思路、新方法，积极配合公司有关部门努力提高广大青年职工的安全意识和业务素质，增强自主保安能力；</p> <p>5. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患</p>	王贵甲

	排查治理措施； 6. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。	
--	--------------------------------------	--

### 党委办公室主任安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
党委办公室主任	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 贯彻落实国家的安全生产方针政策、安全生产法律法规，严格执行集团公司的安全工作指示、制度，对管理范围内的安全生产工作负责；</li> <li>2. 配合修订完善集团公司安全规划和安全生产管理制度，负责制定本部门安全生产责任制，落实本部门安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</li> <li>3. 履行安全生产“一岗双责”，监督检查管理范围内风险管控职责落实情况。全面监督本处室安全管理情况，发现问题立即整改；</li> <li>4. 配合相关部门对生产安全事故责任者追究责任，对安全生产中涉嫌违纪违法的行为，及时上报集团党委并按照管理权限，依据有关规定提出意见建议；</li> <li>5. 经常深入基层、现场调查研究，了解安全生产情况，协助解决安全生产问题；</li> <li>6. 按照集团党委工作部署，协调配合有关单位加强安全文化建设，通过集团公司媒体平台引导广</li> </ol>	王超

	<p>大干部职工全面参与、主动支持安全生产工作，着力营造“生命至上、安全至上”的良好氛围；</p> <p>7. 加强安全生产宣传教育和舆论引导工作，对安全生产工作的先进典型，及时总结推广；</p> <p>8. 履行法律、法规、规章以及集团公司规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 党委办公室副主任安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
党委办公室副主任	<p>1. 认真贯彻落实国家的安全生产方针、政策、有关安全生产法律法规和集团公司的安全工作指示、指令，对分管范围内的安全生产工作全面负责；</p> <p>2. 配合党委办公室主任负责制定本部门安全生产责任制；落实“一岗双责”全面监督本处室及集团下属公司对口部门安全管理情况，各项工作开展必须首先覆盖安全管理，发现问题立即采取措施。落实安全风险管控主体责任，监督检查分管范围内风险管控职责落实情况；</p> <p>3. 组织经常深入基层、现场调查研究，协助解决、了解安全生产情况，分析安全生产问题，提出意见和建议；</p> <p>4. 与党委办公室主任一起对党委关于安全生产方面的决定、决议在基层党组织和集团的贯彻执</p>	孙芬

	<p>行情况定期进行督促检查;</p> <p>5. 按照集团党委工作部署, 协调配合有关单位、部门加强安全文化建设, 深入基层发现安全教育、安全培训工作的先进典型, 及时总结推广;</p> <p>6. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 党委办公室职员安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
党委办公室职员	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 严格遵守国家的安全生产方针、政策、法律法规, 严格遵守集团公司的安全生产规章制度和操作规程, 服从管理;</li> <li>2. 积极参与安全学习培训, 掌握本职工作所需要的安全生产知识, 增强安全生产意识, 提高安全生产技能, 清楚应急状态下本岗位职责并按照预案正确处理;</li> <li>3. 认真协助检查各企业党组织对党委关于安全生产方面的决定、决议的贯彻执行情况;</li> <li>4. 经常深入基层、现场调查研究, 了解安全生产情况, 分析安全生产问题;</li> <li>5. 按照党委办公室工作部署, 协调配合有关单位加强安全文化建设, 营造“生命至上、安全至上”的良好氛围。积极参与安全生产宣传教育和舆论引导工作;</li> <li>6. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患</li> </ol>	张震、崔运龙

	排查治理措施； 7. 履行法律法规规章以及集团公司规定的其他安全生产职责。	
--	--	--

### 科技处处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
科技处处长	1. 履行安全生产“一岗双责”，落实科技处安全生产责任制； 2. 按职责范围落实科技处安全风险分级管控和隐患排查治理措施； 3. 按照职责权限参与集团公司事故应急预案的编制和应急演练、事故救援等工作； 4. 组织开展集团公司年度创新项目评比工作，对在年度创新工作中表现突出的单位和个人进行奖励； 5. 履行法律法规规章及集团公司规定的其他安全生产职责。	侯成龙

### 节能办主任安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
节能办主任	1. 履行安全生产“一岗双责”，制定、落实节能办安全生产责任制； 2. 按职责范围落实节能办安全风险分级管控和隐患排查治理措施；	侯成龙

	<p>3. 宣传、贯彻国家有关节能减排、计量法律法规和规章制度，做好节能数据收集、上报、整理工作。</p> <p>4. 协助各企业做好淘汰落后用能产品、设备、工艺工作，参与推广节能新技术、新材料、新设备、新工艺。</p> <p>5. 履行集团公司规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 企管处处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
企管处处长	<p>1. 履行安全生产“一岗双责”，落实企管处安全生产责任制；</p> <p>2. 按照职责范围落实企管处安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</p> <p>3. 按照职责权限参与集团公司事故应急预案的编制和应急演练、事故救援、安全教育培训、安全知识考试等工作；</p> <p>4. 组织开展集团公司重大项目建设及物资采购的招投标工作；</p> <p>5. 组织开展集团公司基建及维修工程的管理，做好工程审批、工程造价及履约监控管理；</p> <p>6. 履行法律、法规、规章及集团公司规定的其他安全生产职责。</p>	王志峰



### 企管处科员（基建）安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
企管处 科 员 ( 基 建 )	1、履行安全生产“一岗双责”，落实企管处相关的安全生产责任制； 2、在工程建设工作中认真落实企管处安全风险分级管控和隐患排查治理措施； 3、按照职责权限参与集团公司及企管处应急预案的编制和应急演练、事故救援、安全教育培训、安全知识考试等工作； 4、组织开展集团公司基建及维修工程的管理，做好工程审批、工程造价及履约监控管理； 5、在工程建设过程中履行相关法律法规及规章制度，认真执行集团公司规定的其他安全生产职责。	刘德华

### 企管处科员（项目招投标）安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
企管处 科 员 ( 项 目 招 投 标 )	1、履行安全生产“一岗双责”，落实企管处相关的安全生产责任制； 2、在工程项目招投标工作中认真落实企管处安全风险分级管控和隐患排查治理措施； 3、按照职责权限参与集团公司及企管处应急预案的编制和应急演练、事故救援、安全教育培训、安全知识考试等工作；	张文腾

	<p>4、组织开展集团公司重大工程项目及物资采购招标投标管理；</p> <p>5、在工程项目及物资采购过程中履行相关法律法规及规章制度，认真执行集团公司规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 招商办主任安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
招商办主任	<p>1. 落实“一岗双责”，各项工作开展必须首先覆盖安全管理，发现问题立即采取措施。自觉遵守公司各项安全生产管理规定和施工现场的具体要求，积极参加集团组织的各类安全活动；</p> <p>2. 在业务工作中，切实贯彻执行上级及公司有关安全生产的法规、规定；</p> <p>3. 贯彻执行招商引资政策，根据上级下达的招商引资任务和领导安排，积极开展招商工作，同时将管理成本、项目安全可靠等事项一并考虑；</p> <p>4. 开展形式多样的招商活动，做好招商项目的跟踪服务，对于投资过程中遇到的具体问题，积极做好相关部门的沟通协调工作，确保项目的顺利进行；</p> <p>5. 负责招商引资信息管理和对外联系，组织统筹招商工作的项目洽谈、调研考察、可行性研究和决策咨询等工作；</p>	郭伟

	<p>6. 认真检查处内人员的安全管理制度执行情况，履行法律法规规定的其他安全生产职责；</p> <p>7. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</p> <p>8. 履行法律法规规章及集团公司规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 保卫处处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
保卫处处长	<p>1. 贯彻执行党和国家的法律法规及有关安全生产的方针政策，完成集团公司部署的各项任务；</p> <p>2. 负责全面组织领导保卫处的各项业务工作，落实《企事业单位内部治安保卫工作条例》，维护集团政治和治安稳定；</p> <p>3. 在集团公司和上级公安机关的领导下，参与处置发生的集团公司内部的重大治安灾害事故和重大突发性事件；</p> <p>4. 配合公安机关打击处理各类违反犯罪活动，维护企业正常的生产，经营、工作秩序；</p> <p>5. 负责集团公司要害、五管、消防(部位)安全防范和监督检查工作，健全安全保卫工作责任制，落实人防、物防、技防措施，预防重特大案件和火灾事故的发生；</p> <p>6. 配合上级有关部门对发生在集团公司内部的</p>	吴强

	<p>生产死亡事故和非正常死亡事故进行调查、处理；</p> <p>7. 配合公安机关依法制止非法采矿行为，保护集团公司的煤炭资源；</p> <p>8. 按照职责范围落实安全风险分级管控和隐患排查治理措施；</p> <p>9. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	---	--

### 保卫处副处长安全生产责任清单

职务	责任清单	姓名
保卫处 副处长	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在主管副总经理领导下，对全公司安全保卫消防灭火工作负责；</li> <li>2. 负责公司消防队和应急救援队的建设与管理 工作，定期组织应急演练；严格执行国家、公司 有关防火和危险物品管理规定，搞好危险物品、 气瓶和贮运设施的保卫、检查工作；</li> <li>3. 组织本部门安全生产教育和培训，制定并实施 安全生产教育培训计划；</li> <li>4. 参加公司安全检查，协助纠正违现象；</li> <li>5. 落实安全生产风险管控措施和重大危险源管 控措施；</li> <li>6. 定期参加安全生产晨会，听取工作汇报，协调 解决整改问题，形成会议纪要；</li> </ol>	张永伟

	<p>7. 定期向本处室人员汇报安全生产, 工作和个人履行安全生产管理职责的情况;</p> <p>8. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	
--	--	--

### 保卫处科员安全责任清单

职务	责任清单	姓名
保卫处 科员	<p>1. 负责公司大门的护卫工作。门卫人员上班期间要认真负责, 不擅离工作岗位, 不得脱岗就餐, 严禁酒后上岗;</p> <p>2. 坚持门卫制度, 严格检查进出物资, 对无出入证的物资一律扣押, 未经查明不得放行, 并及时向上级领导汇报;</p> <p>3. 妥善保管出矿物资证明, 并及时做好登记工作;</p> <p>4. 严格交接班制度, 做到“你不来我不走”;</p> <p>5. 落实安全风险管控主体职责, 监督检查分管范围内风险管控职责落实情况;</p> <p>6. 要严格执行文明执勤、礼貌待人;</p> <p>7. 完成领导交给其它工作;</p> <p>8. 履行法律、法规、规章规定的其他安全生产职责。</p>	王锋、 徐雷、 刘伟、 马洪亮 彭金太